

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
Протокол от 29.08.2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
от 29.08.2019 г. № 78




Ю.А. Быкова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВРЕМЕННОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПЕДАГОГОВ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 90 г. Челябинска»

Челябинск, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о временной творческой группе педагогов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 90 г. Челябинска"» (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 г. Челябинска» (далее – ДОУ) и регламентирует работу временных творческих групп педагогов (далее – ВТГ) по различным направлениям деятельности ДОУ.

1.2. Деятельность ВТГ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми документами в сфере образования, Уставом ДОУ.

1.3. Положение является локальным нормативным актом ДОУ и действует до принятия в установленном порядке нового Положения.

2. Основные задачи и функции ВТГ

2.1. Основными задачами ВТГ являются:

- разработка и внедрение нововведений, обеспечивающих приоритетные направления развития ДОУ;
- организация и осуществление на высоком уровне образовательного процесса;
- наращивание образовательного потенциала ДОУ;
- создание условий для профессионального общения педагогов ДОУ, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных компетенций.

2.1. ВТГ выполняет следующие функции:

- разработка методического обеспечения нововведений в соответствии с направлением работы ВТГ;
- организация работы по изучению и внедрению новых программ и педагогических технологий в практику работы ДОУ;
- организация повышения квалификации педагогов ДОУ через систему семинаров, консультаций, взаимопосещений;
- организация и проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках заявленного направления работы ВТГ;
- сбор и оформление материалов по направлению работы ВТГ.

3. Организация деятельности ВТГ

3.1. ВТГ – одна из форм организации методической работы в ДОУ – профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, обобщению, апробации материалов по заявленной тематике.

3.2. В состав ВТГ на добровольной основе включаются педагоги, интересующиеся научно-методической проблемой и желающие исследовать ее.

3.3. ВТГ организуется при наличии не менее пяти педагогов.

3.4. ВТГ могут создаваться как по инициативе администрации ДОУ, так и по инициативе педагогов ДОУ.

3.5. Руководитель ВТГ утверждается приказом заведующего ДОУ.

Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы ВТГ, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы. Руководитель группы решает все организационные вопросы и составляет план работы группы.

3.6. Все вопросы функционирования ВТГ решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги – члены творческой группы – представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.7. Заседания группы проводятся не реже одного раза в квартал.

3.8. Формы занятий ВТГ включают в себя: консультации по проблеме, теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытые просмотры деятельности и т.п.

3.9. Результаты заседаний ВТГ оформляются протоколами.

3.10. ВТГ действует до тех пор, пока существует необходимость взаимного профессионального общения по данной теме.

3.11. Отчет о результатах деятельности ВТГ заслушивается на педагогическом совете ДОУ.

4. Права членов ВТГ

4.1. Члены группы имеют право:

- вносить предложения по организации работы ВТГ;
- апробировать педагогические изобретения, инновации членов ВТГ.

4.2. Результаты работы педагога в ВТГ учитываются при аттестации, премировании педагогов.

5. Обязанности членов ВТГ

5.1. Руководитель ВТГ обязан:

- координировать и направлять работу каждого члена ВТГ;
- составлять план работы группы;
- распределять обязанности между членами ВТГ;
- обеспечивать своевременное составление и подготовку разработок, обобщающих материалов ВТГ.

5.2. Члены ВТГ обязаны:

- принимать активное участие в реализации плана работы группы;
- предоставлять отчет о своей деятельности;
- выполнять задания руководителя группы;
- разрабатывать и оформлять методические материалы.

6. Ответственность членов ВТГ

6.1. Руководитель ВТГ несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- план работы ВТГ;
- протоколы заседаний ВТГ;
- пакет методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результатах работы ВТГ.

6.2. Члены группы несут ответственность:

- за качественную подготовку материалов для работы ВТГ;
- за информирование администрации ДОУ о результатах творческой работы.